

APROBAT,  
MANAGER,  
Dr. Ovidiu Gabriel Oprisanu



AVIZAT,  
DIRECTOR MEDICAL,  
Prof. Dr. Roxana Chiriță  
medic primar asistent  
Cod. B67863

## CAIET DE SARCINI

**1 Denumirea autorității contractante:** Institutul de Psihiatrie SOCOLA Iași.

**2 Obiectul achiziției:** Servicii specifice profesiei de medic specialist psihiatru în conformitate cu dispozițiile Legii 95/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare.

**3 Sediul autorității contractante:** Iași, Șos. Bucium, nr.36, Județul Iași.

**4 Fundamentarea necesității și oportunității achiziției:**

Institutul de Psihiatrie SOCOLA Iași are în structura sa un număr de 123 paturi de îngrijiri paliative. În conformitate cu dispozițiile Ordinului MS nr.253/2017 pentru aprobarea Regulamentului de organizare, funcționare și autorizare a serviciilor de îngrijiri paliative, normativul de personal pentru secțiile și compartimentele de îngrijiri paliative s-a modificat astfel încât până la termenul limită de 27 februarie 2019 condițiile impuse în actul normativ anterior menționat să fie îndeplinite. Întrucât memoriul înaintat de noi Ministerului Sănătății, privind aprobarea unui memorandum de exceptare de la dispozițiile OUG 90/2017, nu a fost aprobat s-au aplicat dispozițiile art.206 din Legea 95/2006 republicată cu modificările și coletările ulterioare corroborat cu dispozițiile art.7 alin.1, lit. c din Legea 98/2016. În consecință, serviciile de îngrijiri medicale acordate de asistentul medical vor fi achiziționate potrivit despozițiilor legale în vigoare.

**5. Condiții tehnice ce trebuie îndeplinite de furnizorul de servicii:**

- diplomă de medic sau diplomă de licență în medicină - examen de medic specialist în specialitatea psihiatrie
- sunt membrii ai Colegiului Medicilor din România și dețin Certificat de membru eliberat de către Colegiul Medicilor, precum și Aviz anual, la zi, privind exercitarea profesiei de medic
- dețin Polița de Răspundere Civilă Profesională (Malpraxis) a Cadrelor Medicale valabilă la data contractării
- dețin cod parafă

- adeverință medicală cu mențiunea apt pentru exercitarea profesiei
- cazier judiciar

## **6. Serviciile solicitate pentru medicul specialist psihiatrie:**

- examinează bolnavii la internare și în continuare, zilnic, consemnând în foaia de observație evoluția bolii, explorările de laborator, tratamentul și alimentația corespunzătoare;
- stabilește diagnosticul și tratamentul, epicriza și recomandările la externare;
- completează documentația specifică externării pacientului;
- confirmă diagnosticul la 24-72 ore de la internare;
- comunică zilnic medicului de gardă cazurile grave, supraveghează tratamentele medicale executate de cadrele medii și auxiliare, iar la nevoie le efectuează personal;
- recomandă și urmărește regimul alimentar al pacienților;
- asigură și răspunde de aplicarea măsurilor de igienă, curățenie și antiepidemice, a normelor de prevenire a infecțiilor intraspitalicești;
- raportează cazurile de boli infecțioase și profesionale, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- raportează cazurile de spitalizare ca urmare a unor agresiuni/accidente;
- asigură contravizita și gărzile în secție, potrivit graficului stabilit;
- răspunde de disciplina, ținuta și comportamentul personalului din subordine;
- se preocupă de educația sanitară a bolnavilor și a aparținătorilor;
- se preocupă de integrarea pacienților în activități psihoterapeutice individuale și de grup în funcție de aptitudinile și capacitatea restantă de muncă a acestora;
- se preocupă de reinserția familială și socială a bolnavului psihic, menținând legătura cu aparținătorii;
- la externarea pacienților întocmește epicriza și celelalte forme de externare, elibereză rețetă gratuită sau compensată conform legislației în vigoare;
- comunică, prin scrisoare medicală, cu medicul de familie sau medicul specialist din ambulatoriu care a trimis pacientul spre internare;
- dovedește, în exercitarea profesiunii, disponibilitate, corectitudine, devotament și respect pentru ființa umană;
- respectă și răspunde de păstrarea secretului de serviciu și a confidențialității datelor cu caracter personal;
- informează pacientul cu privire la: diagnosticul, natura și scopul tratamentului, riscurile și consecințele tratamentului propus, alternativele viabile de tratament, riscurile și consecințele lor, prognosticul bolii fără aplicarea tratamentului, medicamentul sau procedura administrat(ă), motivul medical pentru care pacientul este internat, motivul pentru care

pacientul primește tratamentul, rata vindecării, tipuri de investigații paraclinice pe care instituția nu le execută, riscul de escare (leziuni de decubit), nivel de recuperare funcțională, riscul de incapacitate postterapeutică, riscul de recidivă;

- Respectă Regulamentul Intern al Institutului;
- Acordă asistență medicală specifică postului atât la patul bolnavului, cât și în ambulatoriu de specialitate.

#### **7. Executarea și recepția serviciilor:**

Serviciile prestate se vor executa în secția sau compartimentul la care va fi repartizat prestatorul de servicii, în conformitate cu programul de lucru stabilit de medicul șef de secție.

Programul de lucru este de 35 de ore/săptămână.

#### **8. Plata serviciilor prestate:**

Plata serviciilor se va face în termen de 10 de zile lucrătoare de la data facturării. Factura va fi însotită de raportul de activitate, ce este anexă la contractul de prestări servicii, și va fi depusă la sediul Institutului cel târziu până la data de 5 ale lunii următoare.

Tariful maxim pentru serviciile prestate este de 7000 lei/lună.

#### **9. Atribuirea contractului se va face:**

- a) în ordinea cronologică a depunerii
- b) prețul în conformitate cu tariful maximal solicitat de autoritatea contractantă.

Atribuirea se face prin analiză săptămânală, în fiecare zi de vineri, până la ocuparea în totalitate a numărului de posturi.

#### **10. Durata maximă a contractului este de 6 luni.**

APROBAT,  
MANAGER,  
Dr. Ovidiu Gabriel Oprisanu



AVIZAT,  
DIRECTOR MEDICAL,  
Prof. Dr. Roxana Chiriță  
*doamna doamna primar psihiatru*  
*Cod: 337863*

AVIZAT,  
DIRECTOR ÎNGRIJIRI ,  
As. Med. Pr. Amalia Iurașcu

### CAIET DE SARCINI

**1 Denumirea autorității contractante:** Institutul de Psihiatrie SOCOLA Iași.

**2 Obiectul achiziției:** Servicii de îngrijiri medicale acordate de asistentul medical generalist.

**Forma de organizare:** persoană fizică independentă sau orice altă formă de organizare sau de desfășurare a activității prevăzută de lege.

**3 Sediul autorității contractante:** Iași, Șos. Bucium, nr.36, Județul Iași.

**4 Fundamentarea necesității și oportunității achiziției:**

Institutul de Psihiatrie SOCOLA Iași are în structura sa un număr de 123 paturi de îngrijiri paliative. În conformitate cu dispozițiile Ordinului MS nr.253/2017 pentru aprobarea Regulamentului de organizare, funcționare și autorizare a serviciilor de îngrijiri paliative, normativul de personal pentru secțiile și compartimentele de îngrijiri paliative s-a modificat astfel încât până la termenul limită de 27 februarie 2019 condițiile impuse în actul normativ anterior menționat să fie îndeplinite. Întrucât memoriul înaintat de noi Ministerului Sănătății, privind aprobarea unui memorandum de exceptare de la dispozițiile OUG 90/2017, nu a fost aprobat și au aplicat dispozițiile art.206 din Legea 95/2006 republicată cu modificările și coletările ulterioare coroborat cu dispozițiile art.7 alin.1, lit. c din Legea 98/2016. În consecință, serviciile de îngrijiri medicale acordate de asistentul medical vor fi achiziționate potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

**5. Condiții tehnice ce trebuie îndeplinite de furnizorul de servicii:**

- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă

sau

- diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997

- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă

sau

- diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997

sau

- diplomă de absolvire a învățământului superior de 3 ani în specialitate sau
- diplomă de licență în specialitate
- sunt membri ai Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România dovedit pe baza certificatului de membru eliberat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali, avizat anual (la zi în data contractării)
- dețin Polița de Răspundere Civilă Profesională (Malpraxis) a Cadrelor Medicale valabilă la data contractării
- adeverință medicală cu mențiunea apt pentru exercitarea profesiei
- cazier judiciar
- în termen de 30 de zile de la data încheierii contractului, asistentul medical are obligația de a prezenta documentul care atestă competența în îngrijiri paliative.**

## **6. Serviciile solicitate pentru asistentul medical-persoană fizică independentă:**

### **1. Servicii de îngrijiri medicale autonome:**

- a) stabilirea nevoilor de îngrijiri generale de sănătate și a diagnosticului de îngrijiri de sănătate, planificarea, organizarea intervențiilor, elaborarea planului de îngrijire și furnizarea serviciilor de îngrijiri;
- b) măsurarea, observarea și notarea parametrilor pentru monitorizarea stării de sănătate: temperatură, puls, TA, respirații, greutate, diureză, scaun;
- c) pregătirea fizică a pacientului în vederea aplicării metodei terapeutice, în concordanță cu normele profesionale și pregătirea psihică a pacientului prin realizarea comunicării terapeutice;
- d) îngrijiri și proceduri care vizează asigurarea igienei persoanei și a mediului ambiant;
- e) supravegherea igienei și a echilibrului alimentar;
- f) supraveghere și ajutor în administrarea medicamentelor noninjectabile, verificarea prizei, urmărirea efectelor și educația pacientului;
- g) alimentația prin gastrostomă/sondă gastrică;
- h) monitorizarea și îngrijirea pacienților în suport nutrițional enteral sau parenteral;
- i) monitorizarea eliminării intestinale și urinare;
- j) instalarea pacientului într-o poziție în raport cu patologia sau handicapul său;
- k) mobilizarea pacientului pentru prevenirea atrofiei musculare, a anchilozelor cauzate de imobilizare;
- l) identificarea semnelor de complicații care pot să apară la un pacient cu un dispozitiv de imobilizare (aparat gipsat etc);
- m) toaleta perineală;
- n) îngrijirea cavității bucale, cu aplicarea de produse nonmedicamenteșe;
- o) observarea și monitorizarea tulburărilor de comportament;
- p) educația pacientului și a familiei, în funcție de specificul patologiei;
- q) măsuri de profilaxie în funcție de specificul patologiei.

### **2. Servicii de îngrijiri medicale delegate exclusiv la prescripția medicului:**

- 2.1. administrarea medicamentelor prin injecții (intramuscular, subcutanat, intradermic, intravenos direct) și perfuzii, altele decât cele menționate la pct. 3, excludând prima injecție sau prima perfuzie;
- 2.2. administrarea medicamentelor pe cale respiratorie;
- 2.3. administrarea medicamentelor pe mucoase;
- 2.4. administrarea medicamentelor pe tegumente;
- 2.5. administrarea medicamentelor per os;
- 2.6. administrarea medicamentelor pe cale rectală;
- 2.7. administrarea medicamentelor pe sonda nazogastrică și gastrostomă;
- 2.8. administrarea medicamentelor pe cale vaginală;
- 2.9. scarificări și injecții destinate vaccinărilor; testul cutanat la tuberculină.
- 2.10. montarea cateterului venos periferic pentru perfuzii;
- 2.11. monitorizarea cateterelor venoase centrale;
- 2.12. realizarea, supravegherea și reînnoirea de pansamente;
- 2.13. realizarea și urmărirea pansamentelor specifice;
- 2.14. ablația materialului de reparație cutanată;
- 2.15. realizarea bandajului de contenție;
- 2.16. ablația dispozitivelor de imobilizare și contenție, ablația pansamentelor medicamentoase, a sistemelor de tamponament și drenaj, cu excepția drenurilor pleurale și mediastinale;
- 2.17. montarea sondei gastrice în vederea unui tubaj, de aspirare, de spălare sau de alimentație gastrică;
- 2.18. montarea sondei vezicale în vederea prelevării de urină, de spălătură vezicală, de intubație, de irigație sau drenaj a vezicii;
- 2.19. instilația intrauretrală, injecția vaginală;
- 2.20. montarea sondei rectale, efectuarea de clismă cu scop evacuator sau terapeutic, îndepărțarea de fecaloame;
- 2.21. îngrijirea și urmărirea unei escare, a unei fistule, a unei stome, îngrijirea și supravegherea unei plastii;
- 2.22. îngrijirea și supravegherea leziunilor și ulcerațiilor;
- 2.23. îngrijirea și supravegherea plăgilor simple/suprimarea firelor supra infectate;
- 2.24. îngrijirea și supravegherea plăgilor suprainfectate;
- 2.25. îngrijirea și supravegherea unui pacient intubat sau traheostomizat (schimbarea canulei);
- 2.26. spălături bucofaringiene și aplicarea de produse medicamentoase;
- 2.27. spălături auriculare și instilații medicamentoase;
- 2.28. spălături oculare și instilații medicamentoase;
- 2.29. spălături nazale;
- 2.30. înregistrarea electrocardiografică și electroencefalografică, sub rezerva dispozițiilor pct. 3.4;
- 2.31. măsurarea presiunii venoase centrale;
- 2.32. montarea sondei de oxigen și urmărirea pacienților aflați la oxigenoterapie normobară;

- 2.33.** manevre terapeutice pentru evitarea complicațiilor pulmonare: tapotaj, fizioterapie respiratorie, tuse asistată;
- 2.34.** manevre terapeutice pentru evitarea complicațiilor vasculare ale membrelor inferioare și evitarea escarelor de decubit: mobilizare, masaj, utilizarea colacilor de cauciuc și a rulourilor;
- 2.35.** sângerări;
- 2.36.** recoltări de sânge prin punție venoasă, capilară sau printr-un cateter venos;
- 2.38.** recoltarea exudatului faringian;
- 2.39.** recoltarea sputei prin expectorație;
- 2.40.** recoltarea de urină;
- 2.41.** recoltarea de materii fecale;
- 2.42.** recoltarea secreției uretrale la bărbat;
- 2.43.** recoltarea secreției purulente din leziuni;
- 2.44.** alte servicii de îngrijiri medicale specifice realizate prin manopere și tehnici însușite de asistenții medicali generaliști certificate prin studii complementare.
- 3. Servicii de îngrijiri medicale delegate, la prescripția și în prezența unui medic:**
- a)** primul sondaj vezical la bărbat în caz de retenție acută de urină;
  - b)** utilizarea defibrilatorului;
- 4. Alte servicii:**
- 4.1.** bazându-se pe nevoile identificate de sănătate, asistentul medical generalist poate iniția, organiza sau participa la acțiuni în următoarele domenii:
  - a)** educație medicală pentru asistenții medicali și alte categorii de personal din rețeaua sanitată;
  - b)** instruire, educație, prevenire și screening în domeniul asistenței medicale primare și a comunității;
  - c)** screening, prevenire și educație cu privire la igienă, sănătate individuală și colectivă;
  - d)** screening, educație, prevenire pentru boli cu transmitere sexuală, boli profesionale, boli cu potențial endemo-epidemic, practici care creează dependență (alcool, tutun, droguri);
  - e)** educație privind comportamentele sexuale;
  - f)** informare și educație în domeniile: nutriție, sănătate mentală, folosirea medicamentelor, stres, obezitate, boli cardiovasculare, cancer, accidente etc;
  - g)** informare și educație a populației pentru adoptarea de comportamente și stiluri de viață sănătoase;
  - h)** participare la activități de cercetare multidisciplinară.
- 7. Executarea și receptia serviciilor:**
- Serviciile prestate se vor executa în secția sau compartimentul la care va fi repartizat prestatorul de servicii, în conformitate cu programul de lucru stabilit de asistentul șef de secție.
- Programul de lucru este de 40 de ore/săptămână.

**8. Plata serviciilor prestate:**

Plata serviciilor se va face în termen de 10 de zile lucrătoare de la data facturării. Factura va fi însoțită de raportul de activitate, ce este anexă la contractul de prestări

servicii, și va fi depusă la sediul Institutului cel târziu până la data de 5 ale lunii următoare.

Tariful maxim pentru serviciile prestate este de 4200 lei/lună.

**9. Atribuirea contractului se va face:**

- a) în ordinea cronologică a depunerii
- b) prețul în conformitate cu tariful maximal solicitat de autoritatea contractantă.

Atribuirea se face prin analiză săptămânală, în fiecare zi de vineri, până la ocuparea în totalitate a numărului de posturi.

**10. Durata maximă a contractului este de 6 luni.**

AVIZAT,  
DIRECTOR MEDICAL,  
Prof. Dr. Roxana Chiriță  
medic primar psihiatru  
Cod: E37863

APROBAT,  
MANAGER,  
Dr. Ovidiu Gabriel Oprisănu



AVIZAT,  
DIRECTOR ÎNGRIJIRI ,  
As. Med. Pr. Amalia Iurașcu



## CAIET DE SARCINI

**1 Denumirea autorității contractante:** Institutul de Psihiatrie SOCOLA Iași.

**2 Obiectul achiziției:** Servicii specifice profesiei de infirmier.

**3 Sediul autorității contractante:** Iași, Șos. Bucium, nr.36, Județul Iași.

**4 Fundamentarea necesității și oportunității achiziției:**

Institutul de Psihiatrie SOCOLA Iași are în structura sa un număr de 123 paturi de îngrijiri paliative. În conformitate cu dispozițiile Ordinului MS nr.253/2017 pentru aprobarea Regulamentului de organizare, funcționare și autorizare a serviciilor de îngrijiri paliative, normativul de personal pentru secțiile și compartimentele de îngrijiri paliative s-a modificat astfel încât până la termenul limită de 27 februarie 2019 condițiile impuse în actul normativ anterior menționat să fie îndeplinite. Întrucât memoriu înaintat de noi Ministerului Sănătății, privind aprobarea unui memorandum de exceptare de la dispozițiile OUG 90/2017, nu a fost aprobat s-au aplicat dispozițiile art.206 din Legea 95/2006 republicată cu modificările și copleterile ulterioare coroborat cu dispozițiile art.7 alin.1, lit. c din Legea 98/2016. În consecință, serviciile de îngrijiri medicale acordate de asistentul medical vor fi achiziționate potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

**5. Condiții tehnice ce trebuie îndeplinite de furnizorul de servicii:**

- curs de infirmier organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România

sau

- curs de infirmier organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății - Direcția generală resurse umane și certificare.

**6. Serviciile solicitate pentru infirmier:**

Specifice funcției de infirmier:

- Efectuează curățenia și igienizarea spațiilor în care se află pacientul (camera și dependințe):

- *Camera pacientului, salonul în care este internat pacientul și dependințele sunt igienizate permanent pentru încadrarea în parametrii ecologici prevăzuți de normele igienico-sanitare specifice;*
- *Activitatea de igienizare și curățenie este efectuată conform normelor igienico-sanitare;*
- *Igienizarea camerei este efectuată periodic prin utilizarea materialelor de igienizare specifice.*
- Igienizarea circuitelor funcționale este respectată cu strictețe pentru prevenirea transmiterii infecțiilor.
- Deșeurile infectioase sunt depozitate în locurile special amenajate.
- Răspunde de utilizarea și păstrarea în bune condiții a ustensilelor folosite ce le are personal în grijă, precum și a celor care se folosesc în comun și le depozitează în condiții de siguranță.
- Supraveghează pacientii, anunță imediat asistentul de serviciu la orice schimbare survenită în comportamentul sau starea lor.
- Efectuează îngrijiri de igienă corporală a pacientului:
- Îngrijirile corporale sunt efectuate cu îndemânare, conform tehniciilor specifice.
- Baia totală/partială este efectuată periodic sau ori de câte ori este necesar prin utilizarea produselor cosmetice adecvate.
- Îngrijirile corporale sunt acordate cu conștiinciozitate pentru prevenirea infecțiilor și a escarelor.
- Îmbrăcarea/dezbrăcarea pacientului este efectuată cu operativitate conform tehniciilor specifice.
- Menține igiena lenjeriei persoanei ingrijite:
- Lenjerie bolnavului este schimbată la un interval de maxim 3 zile sau ori de câte ori este necesar prin aplicarea tehniciilor specifice.
- Efectueaza schimbarea lenjeriei patului ocupat/neocupat ori de cate ori este nevoie.
- Schimbarea lenjeriei este efectuată cu îndemânare pentru asigurarea confortului pacientului.
- Accesoriile patului (masuțe de servit la pat, somiere etc.) sunt adaptate cu operativitate la necesitățile imediate ale pacientului.
- Colecțează și transportă lenjeria și rufele murdare:
- *Respectă modul de colectare și ambalare a lenjeriei murdare în funcție de gradul de risc*
- *Respectă Precautiunile Universale.*
- *Lenjeria murdară se colecțează și ambalează la locul de producere, în aşa fel încât să fie cât mai putin manipulată și scuturată, în scopul prevenirii contaminării aerului, a personalului și a pacienților.*
- *Controlează ca lenjeria pe care o colecțează să nu conțină obiecte întepătoare-tăietoare și deșeuri de acest tip.*
- *Se interzice sortarea la locul de producere a lenjeriei pe tipuri de articole.*

- *Depozitarea lenjeriei murdare ambalate se face într-un spatiu în care pacienții și vizitatorii nu au acces.*
- *Nu se permite scoaterea lenjeriei din ambalajul de transport.*
- *Asigură transportul lenjeriei la spălătorie.*
- Preia rufelete curate de la spălătorie:
- *Lenjeria curată este transportată de la spații special amenajate la secția clinică în saci speciali.*
- *Depozitarea lenjeriei curate pe secții se face în spații speciale destinate și amenajate, ferite de praf, umezeală și vectori.*
- *Depozitează și manipulează corect, pe secție, lenjeria curată, respectând codurile de procedură privind igiena personală și va purta echipamentul de protecție adecvat.*
- *Tine evidențe la nivelul secției a lenjeriei predate și a celei ridicate de la spațiile special amenajate ale unității și de la pacienți.*
- Transportă alimentele de la oficiu/bloc alimentar la masa/patul pacientului:
- *Alimentele sunt transportate respectând cu rigurozitate regulile de igienă.*
- *Distribuirea alimentelor la patul bolnavului se face respectând dieta indicată.*
- *Transportarea și manipularea alimentelor se face folosind echipamentul pentru servirea mesei, special destinat acestui scop (halat, mănuși de bumbac...) cu respectarea normelor igienico-sanitare în vigoare.*
- *Înlătură resturile alimentare pe circuitul stabilit.*
- Pregătește pacientul imobilizat la pat pentru alimentare și hidratare:
- *Așezarea pacientului se face într-o poziție confortabilă pentru a putea fi hrănит și hidratat, corespunzător recomandărilor și indicațiilor specialiștilor.*
- *Masa este aranjată ținând cont de criteriile estetice și de particularitățile bolnavului.*
- Ajută pacientul la activitatea de hrănire și hidratare:
- *Acordarea de ajutor pentru alimentarea și hidratarea pacienților ține seama atât de indicațiile medicului, de starea pacientului, cât și de preferințele, obiceiurile, tradițiile alimentare ale acestora.*
- *Alimentarea persoanei ingrijite dependente se face sub supravegherea asistenței medicale de salon.*
- Igienizează vesela pacientului:
- *Vesela pacientului este curățată și dezinfecțată conform normelor specifice, ori de câte ori este necesar pentru îintreruperea lanțului epidemiologic.*
- *Vesela pacientului este igienizată după fiecare întrebunțare, prin utilizarea materialelor de igienizare specifice.*
- Ajută persoana îngrijită la satisfacerea nevoilor fiziole:
- *Însoțește pacientului la toaleta în vederea satisfacerii nevoilor fiziole.*
- *Deservește pacientul imobilizat cu urinare, bazine, tăvițe renale etc, conform tehniciilor specifice.*

- *Pacientul este ajutat/asistat cu calm la satisfacerea nevoilor fiziologice.*
- Efectuează mobilizarea:
- *Mobilizarea pacientului se efectuează conform tipului și timpului stabilit de echipa medicală.*
- *Mobilizarea este adaptată permanent la situațiile neprevăzute apărute în cadrul îngrijirilor zilnice.*
- *Efectuează mobilizarea prin acordarea sprijinului la mobilizare.*
- *Frecvența și tipul de mobilizare sunt adaptate permanent la necesitățile pacienților.*
- *Mobilizarea pacienților este efectuată prin utilizarea corectă a accesoriilor specifice.*
- Comunică cu pacientului folosind forma de comunicare adecvată și utilizând un limbaj specific:
- *Caracteristicile comunicării cu pacientului sunt identificate cu obiectivitate în vederea stimulării schimbului de informații.*
- *Limbajul specific utilizat este în concordanță cu abilitățile de comunicare identificate la pacientului.*
- *Limbajul utilizat respectă, pe cât posibil, specificul mediului din care provine pacientul.*
- *Limbajul folosit în comunicarea cu pacientului este adecvat dezvoltării fizice, sociale și educaționale ale acestuia.*
- La terminarea programului de lucru va preda pacienții infirmierei din următorul schimb pentru a se asigura de continuitatea îngrijirilor.
- Ajută la transportul persoanelor îngrijite:
- *Utilizează accesoriile necesare transportului conform programului de îngrijire sau ori de cate ori este nevoie.*
- *Pune la dispoziția persoanei îngrijite accesoriile necesare conform tipului de imobilizare.*
- Însoțește pacientul în vederea efectuării unor investigații:
- *Pregătește pacientul în vederea transportului (îmbrăcăminte corespunzătoare).*
- *Preia foaia de observație de la asistenta medicală, fișă ce va însoții pacientul, și pe care o va preda la cabinetul de consultație interclinică, iar la finalizarea consultației se va asigura de returnarea acesteia.*
- *Transportarea pacientului se face cu grijă, adecvat specificului acesteia.*
- *Așteptarea finalizării investigațiilor pacientului se face cu corectitudine și răbdare.*
- Ajută la transportul persoanelor decedate:
- *Asigură izolarea persoanei decedate de restul pacienților.*
- *După declararea decesului îndepărtează lenjeria decedatului și îl pregătește pentru transport în husă destinată acestui scop.*
- *Ajută la transportul decedatului la camera frigorifică, destinată depozitării cadavrelor.*

- *Participă la inventarierea bunurilor personale ale persoanei decedate.*
- *Dezinfecția spațiului în care a survenit decesul se efectuează prompt, respectând normele igienico-sanitare.*
- Respectă circuitele funcționale în cadrul spitalului (personal sanitar/bolnavi/aparținători/lenjerie/ materiale sanitare/deșeuri).
- Predarea serviciului se va face în scris și oral.
- Raportează activitatea desfășurată, în scris prin semnarea fișelor de monitorizare a activității (semnatura confirmând realizarea tuturor pașilor din protocole și scheme de lucru) și verbal la șeful ierarhic superior (asistenta șefă), semnalând orice problemă apărută în desfășurarea activității;
- Serviciile sunt oferite cu promptitudine, conform cu cerința de calitate a pacientului.
- Cerințele ce depășesc aria de competență proprie sunt raportate șefului ierarhic superior.
- Situațiile neplăcute sunt tratate cu calm, pe prim plan fiind grija față de pacient.
- Își desfășoară activitatea în echipă, respectând raporturile ierarhice și funcționale.
- Dezvoltarea profesională în corelație cu exigențele postului:
- *autoevaluare*
- *cursuri de pregătire/perfecționare*
- Respectă Regulamentul Intern al spitalului.
- Respectă programul de lucru.
- Se prezintă la serviciu cu deplină capacitate de muncă pentru a efectua servicii la parametrii de calitate impuși de secție.
- Se prezintă la serviciu conform graficului de lucru, folosind cardul de prezență la intrarea și la ieșirea din tură.
- Respectă ordinea și disciplina la locul de muncă, folosește integral și cu maximă eficiență timpul de muncă.
- În funcție de nevoile secției, va prelua și alte puncte de lucru.

## **7. Executarea și recepția serviciilor:**

Serviciile prestate se vor executa în secția sau compartimentul la care va fi repartizat prestatorul de servicii, în conformitate cu graficul întocmit de asistentul șef.

Programul de lucru este de 40 de ore/săptămână.

## **8. Plata serviciilor prestate:**

Plata serviciilor se va face în termen de 10 de zile lucrătoare de la data facturării. Factura va fi însotită de raportul de activitate, ce este anexă la contractul de prestări servicii, și va fi depusă la sediul Institutului cel Tânăr până la data de 5 ale lunii următoare.

Tariful maxim pentru serviciile prestate este de 2700 lei/lună.

## **9. Atribuirea contractului se va face:**

a) în ordinea cronologică a depunerii

b) prețul în conformitate cu tariful maximal solicitat de autoritatea contractantă.

Atribuirea se face prin analiză săptămânală, în fiecare zi de vineri, până la ocuparea în totalitate a numărului de posturi.

**10. Durata maximă a contractului este de 6 luni.**

*Prof. Roxana Chiriță*  
AVIZAT,  
DIRECTOR MEDICAL,  
Prof. Dr. Roxana Chiriță

*Profil Profesional Psihiatru  
Nr. 07863*

APROBAT,  
MANAGER,  
Dr. Ovidiu Gabriel Oprisanu



*Ovidiu*

## CAIET DE SARCINI

**1 Denumirea autorității contractante:** Institutul de Psihiatrie SOCOLA Iași.

**2 Obiectul achiziției:** Servicii de kinetoterapie acordate de kinetoterapeut.

**Forma de organizare:** persoană fizică independentă sau orice altă formă de organizare sau de desfășurare a activității prevăzută de lege.

**3 Sediul autorității contractante:** Iași, Sos. Bucium, nr.36, Județul Iași.

**4 Fundamentarea necesității și oportunității achiziției:**

Institutul de Psihiatrie SOCOLA Iași are în structura sa un număr de 123 paturi de îngrijiri paliative. În conformitate cu dispozițiile Ordinului MS nr.253/2017 pentru aprobarea Regulamentului de organizare, funcționare și autorizare a serviciilor de îngrijiri paliative, normativul de personal pentru secțiile și compartimentele de îngrijiri paliative s-a modificat astfel încât până la termenul limită de 27 februarie 2019 condițiile impuse în actul normativ anterior menționat să fie îndeplinite. Întrucât membrul înaintat de noi Ministerului Sănătății, privind aprobarea unui memorandum de exceptare de la dispozițiile OUG 90/2017, nu a făcut aprobat s-au aplicat dispozițiile art.206 din Legea 95/2006 republicată cu modificările și copletările ulterioare coroborat cu dispozițiile art.7 alin.1, lit. c din Legea 98/2016. În consecință, serviciile de îngrijiri medicale acordate de asistentul medical vor fi achiziționate potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

**5. Condiții tehnice ce trebuie îndeplinite de furnizorul de servicii:**

- persoană fizică independentă, aşa cum este prevăzut de Legea 229/2016 și HG 5/2018, sau orice altă formă de organizare prevăzută de lege
- diplomă de licență în specialitate

**6. Serviciile solicitate pentru kinetoterapeut sunt:**

- Supraveghează starea pacientilor pe perioada aplicării programelor kinetoterapeutice;
- Înregistrează în permanență datele în fișa pacientului;
- Respectă prescripțiile făcute de medic pe fișele de tratament;
- Informează și instruiește pacientul asupra tratamentului pe care îl efectuează, asupra efectelor terapeutice și asupra efectelor negative ce pot apărea;

- Aplică procedurile de fiziokinetoterapie și masaj în vederea recuperării medicale, conform prescripțiilor medicului și răspunde de respectarea parametrilor tehnici ai fiecărei probe;
  - Manifestă permanent o atitudine plină de solicitudine față de pacient;
  - Consemnează pe fișele de tratament procedurile efectuate pacientului;
  - Ține evidența tratamentelor și procedurilor efectuate și transmite datele către serviciul de statistică;
  - Utilizează și păstrează în bune condiții aparatura din dotare;
  - Acordă prim ajutor în situații de urgență și cheamă medicul;
  - Poartă echipamentul de protecție prevăzut de Regulamentul de Ordine Internațională, echipament care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie în vederea păstrării igienei și a aspectului estetic personal, inclusiv ecusonul;
  - Respectă reglementările în vigoare privind prevenirea, controlul și combaterea infecțiilor nosocomiale;
  - Respectă secretul profesional și codul de etică;
  - Respectă și apără drepturile pacientului;
  - Se preocupă în permanență de actualizarea cunoștințelor profesionale prin studiu individual sau alte forme de educație continuă, conform cerințelor postului;
  - Respectă Regulamentul Intern al spitalului.

## **7. Executarea și receptia serviciilor:**

Serviciile prestate se vor executa în secția sau compartimentul la care va fi repartizat prestatorul de servicii în conformitate cu programul de lucru stabilit de asistentul șef de secție.

Programul de lucru este de 40 de ore/săptămână.

## **8. Plata serviciilor prestate:**

Plata serviciilor se va face în termen de 10 de zile lucrătoare de la data facturării. Factura va fi însotită de raportul de activitate, ce este anexă la contractul de prestări servicii, și va fi depusă la sediul Institutului cel târziu până la data de 5 ale lunii următoare.

Tariful maxim pentru serviciile prestate este de 3500 lei/lună.

## **9. Atribuirea contractului se va face:**

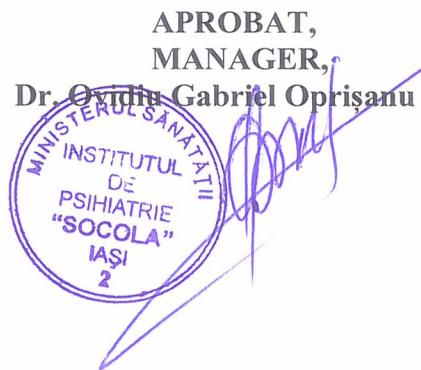
- a) în ordinea cronologică a depunerii
- b) prețul în conformitate cu tariful maximal solicitat de autoritatea contractantă.

Atribuirea se face prin analiză săptămânală, în fiecare zi de vineri, până la ocuparea în totalitate a numărului de posturi.

## **10. Durata maximă a contractului este de 6 luni.**

*Prof. Dr. ROXANA CHIRITA*  
*medic primar Psihiatru*  
**DIRECTOR MEDICAL**  
**ProfoDr. Roxana Chirita**

**AVIZAT,**



## CAIET DE SARCINI

**1 Denumirea autorității contractante:** Institutul de Psihiatrie SOCOLA Iași.

**2 Obiectul achiziției:** Servicii de asistență socială acordate de asistentul social.

**Forma de organizare:** persoană fizică independentă sau orice altă formă de organizare a activității prevăzută de lege.

**3 Sediul autorității contractante:** Iași, Șos. Bucium, nr.36, Județul Iași.

**4 Fundamentarea necesității și oportunității achiziției:**

Institutul de Psihiatrie SOCOLA Iași are în structura sa un număr de 123 paturi de îngrijiri paliative. În conformitate cu dispozițiile Ordinului MS nr.253/2017 pentru aprobarea Regulamentului de organizare, funcționare și autorizare a serviciilor de îngrijiri paliative, normativul de personal pentru secțiile și compartimentele de îngrijiri paliative s-a modificat astfel încât până la termenul limită de 27 februarie 2019 condițiile impuse în actul normativ anterior menționat să fie îndeplinite. Întrucât memorul înaintat de noi Ministerului Sănătății, privind aprobarea unui memorandum de exceptare de la dispozițiile OUG 90/2017, nu a fost aprobat s-au aplicat dispozițiile art.206 din Legea 95/2006 republicată cu modificările și copleterile ulterioare coroborat cu dispozițiile art.7 alin.1, lit. c din Legea 98/2016. În consecință, serviciile de îngrijiri medicale acordate de asistentul medical vor fi achiziționate potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

**5. Condiții tehnice ce trebuie îndeplinite de furnizorul de servicii:**

- diplomă de licență în specialitate
- dovada înscrierii în Colegiul Național al Asistenților Sociali din România, aviz de exercitare a profesiei de asistent social
- dețin Poliță de Răspundere Civilă Profesională (Malpraxis) a Cadrelor Medicale valabilă la data contractării
- adeverintă medicală cu mențiunea apt pentru exercitarea profesiei
- cazier judiciar

**6. Serviciile solicitate pentru asistentul social:**

1. Stabilește programul de activități și definește prioritățile;

2. Întocmește proiecte de intervenție pentru fiecare caz social;
3. Reprezintă serviciul de asistență socială în relațiile cu autoritățile locale, alte instituții, organizații neguvernamentale;
4. Întreprinde acțiuni pentru reducerea numărului de abandonuri în unitatea spitalicească;
5. Întreprinde acțiuni pentru reducerea abuzurilor asupra copiilor, femeilor, vârstnicilor, alcoolicilor, drogo-dependenți, etc;
6. Depistarea, în colaborare cu echipa multidisciplinară din Institutul de Psihiatrie, a cazurilor sociale;
7. Participă la investigațiile efectuate în teren pentru identificarea familiilor care și-au abandonat bolnavii în instituții spitalicești sau alte instituții;
8. Colaborează cu autoritățile pentru obținerea actelor de identitate pentru pacienții abandonăți/părășiți;
9. Acordă sprijin familiilor pentru obținerea conform legislației în vigoare a drepturilor ce le revin, accesul la servicii sociale;
10. Întocmește documentația ce va fi înaintată către instituțiile abilitate în vederea clarificării statutului socio-medical a tuturor pacienților abandonăți în unitatea sanitară;
11. Păstrează și actualizează în permanență evidența pacienților abandonăți în spital în colaborare cu Institutul de Psihiatrie;
12. Participă la programele de formare profesională continuă;
13. Inițiază și participă activ la programele privind protecția socială a pacienților cu tulburări psihice;
14. Efectuează investigațiile necesare în caz de abandon, pentru identificarea aparținătorilor persoanelor abandonate și identifică soluții pentru sprijinirea familiilor acestora;
15. Participă la luarea deciziilor privind identificarea nevoilor persoanelor care necesită protecție socială și stabilește planul de intervenție asupra problemelor identificate;
16. Informează pacienții sau aparținătorii acestora asupra drepturilor de care beneficiază, conform legislației în vigoare;
17. Efectuează vizite și responsabilizează membrii familiei privind necesitatea continuării conduitei terapeutice;
18. Organizează și participă la evaluarea rezultatelor programelor de protecție socială și comunică autorităților și instituțiilor implicate rezultatele obținute;
19. Organizează și desfășoară programe de educație pentru sănătate, activități de consiliere, lectii educative și demonstrații practice pentru populație și diferite categorii profesionale aflate în formare;
20. Colaborează cu organizațiile neguvernamentale la realizarea unor programe ce se adresează unor grupuri țintă de populație (bolnavi psihici, alcoolici, consumatori de droguri, etc);
21. Participă la procesul de formare a viitorilor asistenți sociali;

22. Cunoaște, respectă și apăra drepturile pacientului conform legislației în vigoare;
23. Respectă secretul profesional și codul de etică profesională;
24. Participă în echipă la desfășurarea diferitelor acțiuni colective pe teritoriul comunității;
25. Elaborează anchete sociale la solicitarea medicilor psihiatri;
26. Consiliere socială și psihopeducativă pacienților și familiilor acestora;
27. Întreprinderea unor acțiuni de informare în vederea diminuării discriminării, a marginalizării sociale a persoanelor diagnosticate cu afecțiuni psihice;
28. Respecta Regulamentul Intern al Institutului.

#### **7. Executarea și recepția serviciilor:**

Serviciile prestate se vor executa în secția sau compartimentul la care va fi repartizat prestatorul de servicii, în conformitate cu programul de lucru stabilit de medicul șef de secție.

Programul de lucru este de 35 de ore/săptămână.

#### **8. Plata serviciilor prestate:**

Plata serviciilor se va face în termen de 10 de zile lucrătoare de la data facturării. Factura va fi însotită de raportul de activitate, ce este anexă la contractul de prestări servicii, și va fi depusă la sediul Institutului cel târziu până la data de 5 ale lunii următoare.

Tariful maxim pentru serviciile prestate este de 3500 lei/lună.

#### **9. Atribuirea contractului se va face:**

- a) în ordinea cronologică a depunerii
- b) prețul în conformitate cu tariful maximal solicitat de autoritatea contractantă.

Atribuirea se face prin analiză săptămânală, în fiecare zi de vineri, până la ocuparea în totalitate a numărului de posturi.

#### **10. Durata maximă a contractului este de 6 luni.**

AVIZAT,  
DIRECTOR MEDICAL,  
Prof. Dr. Roxana Chirita  
Med. Spec. Psihiatrie  
Cod. 837863

APROBAT,  
MANAGER,  
Dr. Ovidiu Gabriel Oprisanu



## CAIET DE SARCINI

**1 Denumirea autorității contractante:** Institutul de Psihiatrie SOCOLA Iași.

**2 Obiectul achiziției:** Servicii specifice profesiei de psiholog în conformitate cu dispozițiile legale.

**Forma de organizare:** persoană fizică independentă sau orice altă formă de organizare sau de desfășurare a activității prevăzută de lege.

**3 Sediul autorității contractante:** Iași, Șos. Bucium, nr.36, Județul Iași.

**4 Fundamentarea necesității și oportunității achiziției:**

Institutul de Psihiatrie SOCOLA Iași are în structura sa un număr de 123 paturi de îngrijiri paliative. În conformitate cu dispozițiile Ordinului MS nr.253/2017 pentru aprobarea Regulamentului de organizare, funcționare și autorizare a serviciilor de îngrijiri paliative, normativul de personal pentru secțiile și compartimentele de îngrijiri paliative s-a modificat astfel încât până la termenul limită de 27 februarie 2019 condițiile impuse în actul normativ anterior menționat să fie îndeplinite. Întrucât memorul înaintat de noi Ministerului Sănătății, privind aprobarea unui memorandum de exceptare de la dispozițiile OUG 90/2017, nu a făcut aprobat s-au aplicat dispozițiile art.206 din Legea 95/2006 republicată cu modificările și copleterile ulterioare coroborat cu dispozițiile art.7 alin.1, lit. c din Legea 98/2016. În consecință, serviciile de îngrijiri medicale acordate de asistentul medical vor fi achiziționate potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

**5. Condiții tehnice ce trebuie îndeplinite de furnizorul de servicii:**

- diplomă de licență în specialitate
- dovada inscrierii în Colegiul Psihologilor din România - în specialitatea psihologie clinică

sau

- dovada înscrierii în Colegiul Psihologilor din România – în specialitatea psihologie clinică în supervizare
- dețin Poliță de Răspundere Civilă Profesională (Malpraxis) a Cadrelor Medicale valabilă la data contractării
- adeverință medicală cu mențiunea apt pentru exercitarea profesiei
- cazier judiciar

**6. Serviciile solicitate pentru psiholog:**

- \* Identifică problemele psihologice, emoționale sau comportamentale și diagnosticează tulburările, pe baza informațiilor obținute din interviul clinic, testelor psihologice administrate, fișelor medicale ale clientilor și lucrările de specialitate;
- \* Consiliază indivizii și grupurile cu privire la stres, abuzul de substanțe, tensiuni intrafamiliale, în scopul modificării comportamentelor indezirabile și/sau îmbunătățirii vieții personale, sociale și profesionale;
- \* Elaborează și implementează planuri individualizate de tratament;
- \* Evaluează eficiența terapiei, precizia și caracterul complet al diagnosticului, apoi ajustează planul de intervenție terapeutică în funcție de necesități.

**- În activitatea curentă:**

**1. Diagnostic și evaluare clinică:**

- Investigarea și psihodiagnosticul tulburărilor psihice și a altor condiții de patologie care implică în etiopatogeneză mecanisme psihologice;
- Evaluarea stării de sănătate mentală, în limita competenței psihologului, ca precodice pentru desfășurarea unor activități care impun prin lege examinarea profesorilor (ex. Testarea profesorilor, a funcționarilor publici etc);
- Evaluarea cognitivă și neuropsihologică;
- Evaluarea comportamentală;
- Evaluarea subiectiv-emoțională;
- Evaluarea personalității și a mecanismelor de coping/adaptare/defensive;
- Evaluarea unor aspecte psihologice specifice cuplului, familiei sau altor grupuri;
- Evaluarea contextului familial, profesional, social, economic, cultural în care se manifestă problemele psihologice;
- Evaluarea gradului de discernământ al persoanelor;
- Evaluarea dezvoltării psihologice;
- \* alte evaluări în situații care implică componente psihologice.

**2. \* Intervenție/asistență psihologică, care va cuprinde cel puțin 3 din următoarele componente:**

- Educație pentru sănătate, promovarea sănătății și a unui stil de viață sănătos (ex. prin prevenție primară și secundară);
- Intervenții specifice pentru persoanele cu nevoi speciale [aria psihopedagogiei speciale în condiții de psihopatologie (ex. logopedie)];
- Consiliere și terapie suportivă;
- Consiliere în situații de criză și asistență bolnavilor terminali;
- Optimizare și dezvoltare personală și autocunoaștere;
- Terapii de scurtă durată focalizate pe problemă, prevenție terțiară, recuperare și reeducare individuală, de grup, cuplu și familie;
- Terapii standard de relaxare și sugestive;
- Consiliere (ex. prin tehnici comportamentale) specifică obiectivelor medicale (ex. creșterea aderenței la tratament, modificarea stilului de viață, pregătire preoperatorie, prevenție terțiară în cadrul bolilor cronice etc);
- Managementul conflictului, mediere și negociere.

\* Utilizare tehnicii de intervenție psihologică cere dovedirea competenței dobândite prin cursuri formative specifice organizate la nivel universitar (nivel licență, masterat, doctorat) sau prin asociații profesionale acreditate în acest sens de către Comisia Clinică a CPR.

Respectă Regulamentul Intern al spitalului.

**7. Executarea și recepția serviciilor:**

Serviciile prestate se vor executa în secția sau compartimentul la care va fi repartizat prestatorul de servicii, în conformitate cu programul de lucru stabilit de medicul șef de secție.

Programul de lucru este de 35 de ore/săptămână.

**8. Plata serviciilor prestate:**

Plata serviciilor se va face în termen de 10 de zile lucrătoare de la data facturării. Factura va fi însotită de raportul de activitate, ce este anexă la contractul de prestări servicii, și va fi depusă la sediul Institutului cel târziu până la data de 5 ale lunii următoare.

Tariful maxim pentru serviciile prestate este de 3500 lei/lună.

**9. Atribuirea contractului se va face:**

- în ordinea cronologică a depunerii
- prețul în conformitate cu tariful maximal solicitat de autoritatea contractantă.

Atribuirea se face prin analiză săptămânală, în fiecare zi de vineri, până la ocuparea în totalitate a numărului de posturi.

**10. Durata maximă a contractului este de 6 luni.**